Naša značka
OP-2026-017

Vybavuje/linka
Lenka Buchová
lenka.buchova@uniza.sk

Žilina
24.11.2026

Vec: Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Oznamujeme, že **Centrum pre transfer technológií, Rektorát**, Žilinská univerzita v Žiline, obsadzuje na dobu určitú s ustanoveným týždenným pracovným časom **pracovnú pozíciu**

Odborný zamestnanec (M/Ž)

Popis ponuky a úlohy:

Žilinská univerzita v Žiline hľadá do Centra pre transfer technológií UNIZA (CTT UNIZA) samostatného a zodpovedného odborného pracovníka alebo pracovníčku na zabezpečovanie finančnej, projektovej a administratívnej agendy pracoviska a Technologického inkubátora UNIZA. Pozícia je vhodná pre uchádzača alebo uchádzačku so skúsenosťami s finančnou správou, rozpočtovaním, administráciou výskumných a inovačných projektov a koordináciou interných procesov v prostredí vysokej školy alebo obdobnej organizácie. Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- Komplexné zabezpečovanie administratívnych a finančných úloh CTT UNIZA a Technologického inkubátora UNIZA
- Príprava, sledovanie a vyhodnocovanie rozpočtov a čerpania finančných prostriedkov pracoviska; spracovanie finančných prehľadov a podkladov pre rozhodovanie
- Finančné riadenie interného fondu Proof of Concept (PoC) UNIZA, vrátane kontroly čerpania, internej kontroly a kontroly záverečných správ PoC projektov
- Koordinácia odborných, administratívnych a finančných podkladov pri príprave a realizácii domácich a zahraničných projektov, kontrola dokumentácie a termínov
- Zabezpečovanie podkladov a úhrad správnych poplatkov a nákladov spojených s ochranou duševného vlastníctva UNIZA
- Administratívna, koordinačná a metodická podpora činností v oblasti transferu technológií a duševného vlastníctva
- Organizačné zabezpečovanie seminárov, workshopov, konzultácií a ďalších podujatí CTT UNIZA a Technologického inkubátora UNIZA
- Sledovanie zmien relevantných interných pravidiel a právnych predpisov a ich uplatňovanie pri administrácii agendy
- Spolupráca s univerzitnými pracoviskami, projektovými tímami a externými partnermi; príprava dokumentácie, evidencií a súvisiacich podkladov

Kvalifikačné predpoklady, iné kritériá a požiadavky:

- Ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

Osobitné kvalifikačné predpoklady:

- Preukázateľné skúsenosti s projektovou a finančnou administráciou, rozpočtovaním alebo kontrolou čerpania finančných prostriedkov
- Orientácia vo fungovaní vysokoškolského prostredia, v administrácii domácich a medzinárodných projektov a v interných schvaľovacích postupoch; skúsenosti z univerzitného prostredia sú výhodou
- Znalosť princípov finančnej kontroly, vedenia projektovej dokumentácie a vykazovania nákladov
- Výhodou je praktická skúsenosť s podporou transferu technológií, ochrany duševného vlastníctva, PoC projektov alebo technologických inkubátorov
- Schopnosť samostatne pripravovať finančné analýzy, prehľady, podklady pre vedenie a administratívne dokumenty
- Bezúhonnosť (netreba dokladovať, bude generovaná na HR)

Predpokladaný deň nástupu: 01.01.2027

Platové zaradenie: v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. v závislosti od kvalifikácie, skúseností a dosiahnutých výsledkov. Predpokladaná platová trieda je 8.

Žilinská univerzita v Žiline odmieta akúkoľvek formu diskriminácie, mužský rod sa v dokumentoch používa len z dôvodu zjednodušenia.

Smernica o rovnakom odmeňovaní · Kolektívna zmluva

Požadované doklady:

- Štruktúrovaný profesijný životopis
- Fotokópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní
- Čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvedených v priložených dokladoch

Od úspešného uchádzača sa bude pred uzatvorením pracovného pomeru vyžadovať absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky u nášho zmluvného všeobecného lekára.

Úspešný uchádzač o zamestnanie, ktorý získal požadované vzdelanie v zahraničí, predloží doklad o uznaní vzdelania ešte pred uzatvorením pracovného pomeru.

Prihlášku na voľné pracovné miesto spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť do 02.12.2026
elektronicky prostredníctvom systému ePerson UNIZA.

➤ **Podať prihlášku online**

https://eperson.uniza.sk/vk/d0833eb848246d424196a72f31c79f60ae0b30f8f4eb1c687a921a283db0d97b

Benefity pre zamestnancov UNIZA

Informácia o podmienkach spracúvania osobných údajov uchádzačov

Tento dokument bol vygenerovaný elektronicky informačným systémom ePerson UNIZA. Dokument je platný bez vlastnoručného podpisu. Vydal: **prof. Ing. Branislav Hadzima, PhD. – Rektor**, dňa 24.11.2026.