Naša značka
OP-2026-008

Vybavuje/linka
Janka Decká
janka.decka@uniza.sk

Žilina
24.11.2026

Vec: Oznámenie o voľnom pracovnom mieste

Oznamujeme, že **Akreditačná rada, Rektorát**, Žilinská univerzita v Žiline, obsadzuje na dobu určitú 1 rok s ustanoveným týždenným pracovným časom **pracovnú pozíciu**

Referent oddelenia vnútorného systému kvality (m/ž)

Popis ponuky a úlohy:

- podieľanie sa na príprave a realizácii dotazníkových prieskumov zameraných na získavanie spätnej väzby od študentov, zamestnancov, absolventov a zamestnávateľov vrátane spracovania a vyhodnocovania ich výsledkov,
- analýza a vyhodnocovanie údajov získaných z interných informačných systémov UNIZA,
- spracovávanie štatistických prehľadov a analýz vybraných ukazovateľov v oblasti vzdelávania a životného cyklu študenta,
- tvorba prehľadných tabuľkových výstupov a reportov, ktoré sú povinnými prílohami Vnútornej hodnotiacej správy o vnútornom systéme kvality UNIZA pre Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo (SAAVŠ),
- návrh, tvorba a správa analytických panelov (napr. v prostredí Power BI), ktoré umožňujú vedeniu univerzity, fakúlt a garantom študijných programov sledovať kľúčové ukazovatele výkonnosti a ich vývoj,
- príprava a spracovanie podkladov súvisiacich s vnútorným systémom kvality UNIZA na účely ich zverejňovania na webovom sídle univerzity,
- plnenie ďalších úloh podľa poverenia predsedu Akreditačnej rady.

Kvalifikačné predpoklady, iné kritériá a požiadavky:

ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa, ideálne v oblasti ekonomiky, štatistiky, informatiky, matematiky alebo príbuzných odborov.

Osobitné kvalifikačné predpoklady:

Žilinská univerzita v Žiline hľadá do svojho tímu zodpovedného a komunikatívneho kolegu alebo kolegyňu, ktorý/á sa dokáže rýchlo zorientovať vo vnútorných procesoch, má zmysel pre detail, je samostatný/á a iniciatívny/a. Uvítame uchádzača alebo uchádzačku so skúsenosťami v oblasti procesov kvality vysokoškolského vzdelávania alebo zabezpečovania kvality, ktorý/á má záujem podieľať sa na administratívnom a organizačnom zabezpečovaní činností v rámci Vnútorného systému zabezpečovania kvality UNIZA a činností Akreditačnej rady UNIZA a pracovných skupín a má:

- analytické a logické myslenie, schopnosť pracovať s údajmi, identifikovať súvislosti a formulovať zrozumiteľné závery,
- záujem o dátovú analytiku, štatistické spracovanie a vizualizáciu údajov,
- pokročilú znalosť práce s MS Excel a balíkom MS Office,
- skúsenosti s nástrojmi na spracovanie a vizualizáciou dát (napr. Power BI) sú výhodou,
- schopnosť spracovávať väčšie objemy údajov a premieňať ich na prehľadné a zrozumiteľné výstupy,
- orientáciou v administratívnych a organizačných procesoch, pričom skúsenosti s vysokoškolským prostredím alebo systémom zabezpečovania kvality sú výhodou,
- zodpovednosť a systematický prístup k práci s údajmi, dôslednosť a cit pre detail,
- samostatnosť, iniciatívnosť a schopnosť hľadať efektívne riešenia,
- dobré organizačné a komunikačné schopnosti a schopnosť spolupracovať v tíme,
- schopnosť plánovať si prácu, dodržiavať termíny a flexibilne reagovať na pracovné požiadavky,
- schopnosť tímovej spolupráce, konštruktívneho prístupu a hľadania efektívnych riešení,
- pokročilá znalosť práce s balíkom MS Office,
- vodičský preukaz skupiny B,

Žilinská univerzita v Žiline odmieta akúkoľvek formu diskriminácie, mužský rod sa v dokumentoch používa len z dôvodu zjednodušenia.

- bezúhonnosť (nie je potrebné dokladovať, bude overená elektronicky personálnym oddelením).

Predpokladaný deň nástupu: 01.01.2027

Platové zaradenie: v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. v závislosti od kvalifikácie, skúseností a dosiahnutých výsledkov. Predpokladaná platová trieda je 7.

Smernica o rovnakom odmeňovaní · Kolektívna zmluva

Požadované doklady:

- štruktúrovaný profesijný životopis,
- fotokópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní (diplom, vysvedčenie o štátnej skúške),
- čestné vyhlásenie o pravdivosti údajov uvádzaných v priložených dokladoch.

Od úspešného uchádzača sa bude pred uzatvorením pracovného pomeru vyžadovať absolvovanie vstupnej lekárskej prehliadky u nášho zmluvného všeobecného lekára.

Úspešný uchádzač o zamestnanie, ktorý získal požadované vzdelanie v zahraničí, predloží doklad o uznaní vzdelania ešte pred uzatvorením pracovného pomeru.

Prihlášku na voľné pracovné miesto spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť do 02.12.2026
elektronicky prostredníctvom systému ePerson UNIZA.

➤ **Podať prihlášku online**

https://eperson.uniza.sk/vk/596f1affde924847a30d237c153e2b1c027904eb1978af7cccfca938f1916920

Benefity pre zamestnancov UNIZA

Informácia o podmienkach spracúvania osobných údajov uchádzačov

Tento dokument bol vygenerovaný elektronicky informačným systémom ePerson UNIZA. Dokument je platný bez vlastnoručného podpisu. Vydal: **prof. Ing. Branislav Hadzima, PhD. – Rektor**, dňa 24.11.2026.